

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ КОМПЛЕКСА  
МБОУ «БОЛЬШЕРЕЧЕНСКАЯ СОШ»  
на 2020– 2021 учебный год.**

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а так же профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

***Формы методической работы:***

- педагогические советы,
- методический совет и школьные методические ассоциации,
- самообразовательная работа педагогов,
- открытые уроки и их анализ,
- взаимопосещение уроков,
- предметные недели,
- индивидуальные беседы по организации и проведению урока, организация и контроль курсовой подготовки педагогов их аттестация,
- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и классным руководителям
- 

***Единая методическая тема:*** «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

***Цель методической работы:*** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, профессиональных ценностей, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самоопределения, самовыражения и самореализации обучающихся.

***Задачи методической службы школы на 2020/2021 учебный год:***

- 1.Создать условия для полноценной реализации профессионального развития и саморазвития учителя в специально организованной внутришкольной методической системе;
- 2.Преобразование существующих и внедрение инновационных форм, методов и технологий обучения и воспитания в целях повышения качества образовательного процесса;
- 3.Создать условия для адресной методической помощи и поддержки молодых специалистов.
- 4.Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.
5. Повысить эффективность методического сопровождения учителей, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся; активизировать профессиональное взаимодействие по обмену опытом и распространению эффективных практик

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов. Методическая работа осуществляется через работу профессиональных объединений учителей:

1. Ассоциация педагогов математики, физики, информатики (Пантюхова Л.Н.)
2. Ассоциация филологических дисциплин (педагоги русского языка и литературы) (Орлова О.Ф.)
3. Ассоциация педагогов естественных дисциплин (педагоги химии, биологии, географии, истории и обществознания) (Ганихина О.Н.)
4. Ассоциация социально-психологической службы (педагоги-психологи, социальные педагоги, логопеды) (Федосенко Н.П.)
5. Ассоциация учителей начальных классов (Медведева Н.В.)
6. Творческая лаборатория педагогов дополнительного образования (Троицкая Ю.К.)
7. Ассоциация педагогов физкультурно-спортивного направления (педагоги физической культуры, ОБЖ, дополнительного образования) (Рябов В.П.)
8. Ассоциация педагогов художественно - эстетического цикла (педагоги технологии, ИЗО, музыки) (Тупис А.П.)
9. Ассоциация педагогов иностранных языков (Кучукова Л.Р.)

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

#### **Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:**

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;
- повышение эффективности методического сопровождения учителей, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся; активизация профессионального взаимодействия по обмену опытом и распространению эффективных практик.

## Направление 1. Организационно-педагогическая деятельность

	Содержание работы/тема	Сроки	Ответственные
<b>Заседание 1.</b>			
	<p>1. Нормативно - правовые основы методической службы ОУ</p> <p>2. Обсуждение плана методической работы школы, методических объединений на 20-2020 - 2021 уч. год</p> <p>3. График аттестации педагогических кадров в 2020-2021 учебном году (соответствие, категории)</p> <p>4. Утверждение плана работы с молодыми специалистами, организация наставничества</p> <p>5. Стартовый педагогический совет по итогам 2019-2020 учебного года, Задачи и перспективы на 2020-2021 учебный год</p>	август	<p>зам. директора по МР, методсовет</p> <p>Члены МС</p> <p>Скачкова М.В.</p> <p>Попова Г.А.</p> <p>Зам дир по УВР, ВР(все)</p>
<b>Заседание 2.</b>			
	<p>1. Утверждение методической темы комплекса на 2020-2021 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы, планов работы МС, ассоциаций на 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение тематических педсоветов.</p> <p>4. О подготовке обучающихся к школьному, муниципальному этапам предметных олимпиад ВсОШ 2020-2021, к ВПР, к региональному мониторингу.</p> <p>5. Создание годичной экспертной группы по оцениванию итогового проекта обучающихся 9,10,11 классов</p> <p>6. Отчет руководителей ША по теме «Самозащита рабочих программ».</p> <p>7. Семинар «Навыки 21 века: креативное мышление»</p>	сентябрь	<p>зам. директора по МР</p> <p>Попова Г.А., зам дир по УВР</p> <p>Скачкова М.В., методсовет, директор школы.</p> <p>Мартынов А.М.</p> <p>Попова Г.А.</p> <p>Иванова И.Н.</p> <p>Руководители ША</p> <p>Попова Г.А.</p> <p>Скачкова М.В.</p>
<b>Заседание 3.</b>			
	<p>1 «Проектная деятельность. Итоговый проект» (анализ результатов прошлого года, замечания, ошибки, предложения по организации предзащиты, защиты и др.)</p> <p>2. Реализация ИППР педагога. Использование технологий консалтинга, коучинга, тьютерства и супервизии.</p> <p>3. Подготовка и проведение расширенного заседания МС по теме: «Методики формирования смыслового чтения у обучающихся (творческий отчет педагогов).</p> <p>4. Семинар «Навыки 21 века:</p>	<p>Ноябрь- декабрь</p> <p>В течение учеб.года</p>	<p>зам. директора по МР, метод.совет, зам.директора по УВР, Родионова Л.Ф., Тупис А.П.</p> <p>1-2 человека от каждой школьной ассоциации</p> <p>1-2 человека от каждой школьной ассоциации</p> <p>Иванова И.Н.</p>

	<p>математическая грамотность»</p> <p>5. Выработка плана подготовки и проведения тематического педсовета на тему: «Навыки XXI века: содержание и технологии достижения»</p>		<p>Мартынов А.М.</p> <p>Раб.группа</p>
<b>Заседание 4.</b>			
	<p>1. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов, (реализация Положения о наставничестве, промежуточный отчет наставников)</p> <p>2. Методическое сопровождение одарённых детей. Организация научно-исследовательской деятельности. Об итогах школьного, муниципального этапа предметных олимпиад и подготовка к участию в региональном этапе ВсОШ.</p> <p>3.Семинар «Навыки 21 века: естественнонаучная грамотность»</p>	январь	<p>методсовет,</p> <p>зам. директора по МР ВР, педагог-психологи, педагоги-предметники</p> <p>Зам дир.по УВР Мартынов А.М. А.М.,Скачкова М.В.</p> <p>Ульянова О.Н., Колотилина Е.А., Лопатина В.В.</p>
<b>Заседание 5.</b>			
	<p>1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин математики, информатики (просмотр видеоуроков, комментарии, выступление, обсуждение)</p> <p>2. Семинар «Навыки 21 века: читательская грамотность»</p> <p>3.Выработка плана и проведение тематического педсовета: «Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях»</p> <p>4.Подготовка и проведение расширенного заседания методического совета по теме «Реализация проекта «Повышение качества образовательных результатов в ОУ»</p>	Февраль-март	<p>Метод. совет, зам. директора по УВР, Учителя-предметники:</p> <p>Педагоги-предметники.</p> <p>Раб.группа</p>

<b>Заседание 6.</b>			
	<p>1.«Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год»</p> <p>2 Анализ работы ассоциаций, итоги предметных недель;</p> <p>3. Подведение итогов по самообразованию молодых педагогов, отчет наставников о проделанной работе за год.</p> <p>4. Анализ работы школы в рамках ВСОКО. Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2020-2021 учебный год.</p> <p>5.Реализация интеллектуальных и творческих конкурсов, спортивных соревнований в ОК</p> <p>6. Результативность работы МС Обсуждение проекта плана методической работы на 2020-2021 учебный год.</p>	Апрель-май	<p>Зам.дир по УВР Рук. МС Попова Г.А. Рук. школьных ассоц..</p> <p>Наставник+ молодой педагог</p> <p>Зам дир по УВР Скачкова М.В.</p> <p>Зам дир по УВР и ВР Мартынов А.М., Иванова Л.Г., Гуселетова Ю.М., Соломенникова О.М., Седунова Г.В.</p> <p>Метод. совет</p>

## **Направление 2 Работа с педагогическими кадрами (в рамках ВСОКО)**

**Задачи:** Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
<b>Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.</b>				
Собеседования	Планирование работы на 2020-2021 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	зам. директора по УВР, директор, зам. директора по ВР.
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении	сентябрь	зам. директора по УВР

	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.	функциональных обязанностей.	декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам. директора по УВР
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам. директора по УВР, педагог-наставник
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам. директора по УВР, педагог-наставник
<b>Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации .		по графику	Зам. директора по УВР
Участие в школьном, муниципальном этапе конкурса «Учитель года», «Дебют»	Реализация творческого потенциала педагога.		февраль	Зам. директора по УВР Руководители ассоциаций

и др.			
-------	--	--	--

### **Направление 3 Работа с учащимися**

**Задачи:** Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Региональный, муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители ассоциаций
Участие во Всероссийских, региональных дистанционных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители МО

### **Направление 4 Управление методической работой**

**Задачи:** Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
<b>Педагогические советы</b>				
Анализ работы школы за 2019/2020 учебный год.	Анализ методической работы школы за 2019/20 учебный год. Задачи методической деятельности в реализации основных направлений развития школы	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах на 2020/21 год.	август	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
«Инновационная деятельность педагога: сущность, опыт, проблемы»			ноябрь	Зам.директора по УВР, методсовет

«Приоритеты воспитательной работы в современной школе: от школы возможностей к возможностям школы»			Январь	Зам.директора по ВР
«Итоги классно-обобщающего контроля в 11 классах. Государственная аттестация уч-ся».			Январь	Зам.директора по УВР.
«Итоги классно-обобщающего контроля в 9 классах. Подготовка уч-ся 9 классов к государственной аттестации». «Выбор профиля обучения»			февраль	Зам.директора по ВР
			март	Зам директора по УВР, ВР, методс овет.

## **Направление 2. МЕЖСЕКЦИОННАЯ РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

### **1. Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:**

- курсовая подготовка учителей;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков.
- работа учителей по темам самообразования;
- творческие отчеты на заседаниях школьных, муниципальных ассоциациях;
- проведение школьных семинаров-практикумов;
- участие в работе педагогических советов;
- предметные недели;
- участие в конкурсах педагогического мастерства;
- публикация в педагогических изданиях;
- школа молодого педагога.

### **2. Организация работы по повышению качества преподавания предметов :**

- разработка плана классно - обобщающего контроля;
- контроль преподавания отдельных предметов;
- подготовка, организация и проведение административных контрольных работ;
- участие в областном мониторинге.

### **3. Аттестация, курсовая подготовка согласно утверждённому графику**



**Годичная экспертная группа по оцениванию итогового проекта в 9,10,11 классах**

**Корпус №2**

- 1.Тупис А.П.-учитель технологии, руководитель ША
- 2 Попова Г.А.-учитель обществознания и права, зам.дир по УВР
- 3.Седельникова О.Д.-учитель математики
- 4.Дроздова Г.Г.-учитель русского языка и литературы
- 5.Родионова Л.Ф.-учитель иностранного языка
- 6.Пантюхова Л.Н.- учитель информатики и математики
- 7.Федосенко Н.П.- педагог-психолог
- 8.Гуселетова Ю.М.–учитель русского языка и литературы, зам.директора по ВР.
- 9.Скачкова М.В.-зам.директора по УВР

**Корпус №1**

- 1.Куликова Г.Н.- учитель технологии,
- 2.Лопатина Вера Витальевна – учитель географии
- 3.Денищенко В.А.- учитель истории, обществознания
- 4.Хорошавина Г.И.- учитель русского языка и литературы
- 5.Тарасова С.П.- учитель биологии
- 6.Иванова И.Н.- учитель математики, зам.директора поУВР
- 7.Мартынов А.М.- учитель математики, зам.директора поУВР
- 8.Харитонова Л.Г.- учитель русского языка и литературы
- 9.Захарнев Н.Ю.- учитель физической культуры

**Темы пед.советов ( к обсуждению):2020-2021 уч.год**

1. «Навыки XXI века: содержание и технологии достижения» декабрь
2. «Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации учащихся в современных условиях» февраль