

ДОГОВОР № _____
между МБОУ «Большереченская СОШ»
и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего группу кратковременного пребывания

р.п. Большеречье

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большереченская СОШ» – именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора учреждения Куликова Анатолия Степановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и мать (отцом, законным представителем)

Ф.И.О. матери, отца, законного представителя (нужное подчеркнуть)

именуемого далее Родитель, с другой стороны, ребёнка

Ф.И.О. ребёнка, дата рождения

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор заключен между «Учреждением» и Родителем (законным представителем) ребёнка, имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе образовательной деятельности в «Учреждении», с одной стороны, и родителями (законными представителями) ребёнка, посещающего группу кратковременного пребывания (далее ГКП), с другой стороны.

1.2. «Учреждение» осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребёнка, Уставом образовательного учреждения, действующими Федеральными нормативными документами в области образования, санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами, нормативными актами Учредителя ОУ и локальными актами ОУ.

1.3. Настоящий Договор регламентирует права и обязанности участников группы кратковременного пребывания.

1.4. Порядок и режим посещения воспитанником Учреждения определяется прилагаемым режимом работы группы кратковременного пребывания.

1.5. Отчисление ребенка из группы кратковременного пребывания до окончания действия настоящего договора производится на основании личного заявления Родителя (законного представителя).

2. Предмет договора

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия на получение учащимся общедоступного и бесплатного дополнительного образования в группе кратковременного пребывания

3. Обязательства сторон

3.1. «Учреждение» обязуется:

3.1.1. Зачислить _____

Ф.И.О. ребёнка

в группу кратковременного пребывания на основании заявления Родителя (Законного представителя) и справки из медицинского учреждения о допуске ребенка к посещению «учреждения».

3.1.2. Предоставить Родителям возможность ознакомления с Уставом ОУ, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.1.3. В процессе деятельности обеспечить:

- присмотр, уход за детьми;
- охрану жизни и благополучную адаптацию в учреждении;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.1.4. Осуществлять индивидуальный подход к ребёнку, заботиться о его эмоциональном благополучии.

- 3.1.5. Установить график посещения ребёнком ОУ: ежедневно (понедельник- пятница) с 09⁰⁰ до 12.00, кроме субботы и в воскресенье.
- 3.1.6. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями.
- 3.1.7. Сохранять место за ребёнком:
- а) на основании справки в случае его болезни, санаторно – курортного лечения, карантина;
- 3.1.8. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и специфике семейных взаимоотношений.
- 3.1.9. Обеспечить сохранность имущества ребёнка.
- 3.1.10. Соблюдать Устав ОУ, Положение о группе кратковременного пребывания детей и настоящий Договор.

3.2. Родитель обязуется:

- 3.2.1. Соблюдать настоящий Договор и Положение о группе кратковременного пребывания детей.
- 3.2.2. Дать свое согласие на хранение и обработку персональных данных ребенка (Ф.И.О. ребенка, дата рождения, место жительства) и собственных персональных данных (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, паспортные данные, место работы).
- 3.2.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, педагога дополнительного образования не поручая ребенка посторонним лицам, лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.
- 3.2.4. Приводить ребенка в ОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви в соответствии с температурой воздуха и сезонными изменениями, без явных признаков болезни.
-
- 3.2.5. Не допускать наличия у ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья ребенка предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки, лекарственных препаратов и др.)
- 3.2.6. Не допускать наличия у ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей ОУ ответственности не несет.
- 3.2.7. Информировать ОУ накануне о предстоящем отсутствии ребенка, извещать о болезни ребенка, предоставлять справку о состоянии здоровья ребенка от участкового врача.
- 3.2.8. Принимать активное участие в работе группы.
- 3.2.9. Проявлять уважение к работникам ОУ.

4. Права сторон

4.1. ОУ имеет право:

- 4.1.1. Не принимать в ОУ ребенка с признаками заболеваний.
- 4.1.2. В случае болезни, отсутствия справки от врача не принимать ребенка в группу.
- 4.1.3. В случае необходимости срочной госпитализации ребенка, либо вызова неотложной (скорой) помощи, действовать по своему усмотрению при отсутствии возможности связаться с родителями.
- 4.1.4. Не отдавать Ребенка лицам, не указанным в настоящем Договоре (п. 4.2.8)
- 4.1.5. Отчислить ребенка из ОУ в следующих случаях:
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ;
 - по окончании срока настоящего Договора;
 - по соглашению сторон.
- 4.1.6. Привлекать Родителя к участию в работе группе кратковременного пребывания.
- 4.1.7. Защищать права работника в случае бестактного поведения или несправедливых претензий.
- 4.1.8. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.2. Родитель имеет право:

- 4.2.1. На ознакомление с деятельностью в ходе образовательного процесса.
- 4.2.2. На получение квалифицированной педагогической консультации и практической помощи в вопросах воспитания и развития детей.
- 4.2.3. На получение объяснений о необходимости и целесообразности предоставляемых услуг и проводимых мероприятий.
- 4.2.4. Требовать выполнения условий настоящего Договора.
- 4.2.5. На обращение с жалобой в письменной форме к администрации ОУ или вышестоящие инстанции в случаях нарушения прав ребенка или Родителя, нарушения педагогическим работником норм профессионального поведения.
- 4.2.6. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ОУ за 10 дней.

- 4.2.7. Иметь гарантию соблюдения конфиденциальности предоставляемой Родителем информации.
4.2.8. Разрешить приводить и забирать Ребенка из ДОУ следующим совершеннолетним лицам:

(Вид родства, Ф.И.О., паспортные данные)

4.2.9. На оказание добровольной помощи учреждению в виде:

- перечисления денежных средств на расчетный счет в кредитных организациях;
- предоставления безвозмездных работ и услуг;
- передачу имущества во временное и постоянное пользование с обязательным составлением договора пожертвования.

5. Прочие условия договора

5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлён, изменён, дополнен и расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в виде дополнительного соглашения.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Срок действия договора с «__» _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр хранится в ОУ в личном деле ребенка; другой - у "Родителя" (законного представителя).

6. Юридические адреса сторон

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение
«Большереченская СОШ»

Адрес организации:

Омская область,

Р.п. Большеречье,

ул. 40 лет Октября, 3

Директор

_____ А.С. Куликов

Родитель (законный представитель)

ФИО _____

_____ (паспортные данные)

Адрес фактического проживания:

Второй экземпляр договора получен на
руки

Подпись _____

Дата, ФИО _____

М.П.